

Handleiding Inschrijven via Teambeheer

Bestaande teams kunnen hun team inschrijven met hun bestaande inlogcode van Teambeheer. (Code kwijt? E-mail dan naar info@dbbr.nl).

Wordt iemand anders captain van het team, geef dan gerust de inlogcode door aan de nieuwe captain zodat deze de inschrijving kan regelen.

Als je een nieuw team wil inschrijven, moeten zij zich eerst registreren. Dat doe je via de onderstaande link, klik op 'Nieuw team?'. Je krijgt dan de verdere instructies en inlogcode per e-mail toegezonden om verder te gaan.

De link naar de inschrijving vind je hier: <https://www.teambeheer.nl/inschrijven/?d=15>

Tips vooraf:

Gebruik als browser geen Internet Explorer, deze browser kan problemen geven bij het inschrijven. Het is absoluut niet mogelijk om per mobiele telefoon de inschrijving te doen. Houd hier a.u.b. rekening mee!

Voor de volledige inschrijving moeten 5 stappen worden doorlopen

Menu	Welkom
Home	U kunt uw team online inschrijven voor het seizoen 2022-2023. Volg de onderstaande stappenlijst. Alle stappen moeten succesvol worden voltooid voor een geldige inschrijving. Als alle stappen "groen" kleuren, dan is de inschrijving afgerond.
Emailadres	Stappenlijst:
Spelers	Team-emailadres invullen
Betalingen	De eerste stap bestaat uit het invullen van een geldig emailadres waarop uw team bereikbaar is zodat we u op hoogte kunnen houden van de inschrijving. Tevens wordt het ingevulde emailadres gebruikt voor het toezenden van de inlogcode voor het nieuwe seizoen. Vul dus een geldig emailadres in!
Teamgegevens	1  
Gegevenscontrole	Spelers inschrijven
Inschrijving voltooiën	Een team bestaat uit minimaal 4 spelers. Het is verplicht om bij de eerste betaling minimaal 4 spelers te selecteren, De betaling kan verricht worden d.m.v. de beschikbare betaalopties: iDEAL, bank en/of contant
Uitloggen	2  8 leden ingeschreven
	Teamgegevens invullen
	Nadat de betaling voor tenminste 4 spelers is geregeld kun je de Teamgegevens invullen, zoals de gewenste Teamnaam, Speelgelegenheid, Captain, Bekerdeelname en Speeldag.
	3  Teamgegevens volledig ingevuld
	Gegevenscontrole
	De laatste stap is het controleren en waar nodig aanvullen van gegevens en het uploaden van spelersfoto's. Deze worden door de ledenadministratie gebruikt bij de uitgifte van spelerspassen.
	4  Alle benodigde gegevens ingevuld
	Inschrijving voltooiën
	Nadat u uw akkoord geeft in deze laatste stap worden de gegevens naar de ledenadministratie gestuurd. Na de controle ontvangt u een e-mail als de inschrijving goedgekeurd wordt.
	5  <input type="button" value="Ga naar stap 5"/>

Stap 1: Team emailadres invullen

Vul hier een geldig e-mailadres in waarop de captain van het team te bereiken is en gedurende het seizoen ook alle meldingen op gaat ontvangen. Is dit hetzelfde adres als vorig jaar, dan kun je meteen door naar stap 2. Is het een nieuw e-mailadres, dan wordt er een bevestigingsmail verstuurd. In die e-mail bevindt zich een link waarop geklikt moet worden om verder te kunnen. Deze controle wordt gedaan zodat wij van alle captains een geldig e-mail adres hebben. Zorg er dus voor dat je deze nauwkeurig invult!

Het kan zijn dat de mail in de SPAM-box / map met ongewenste mail terecht komt. Let hier goed op.

RIJNLAND

Handleiding Inschrijven
via Teambeheer

Stap 2: Spelers inschrijven

Binnen deze stap kun je drie verschillende handelingen doen:

- Een bestaande speler, die vorig seizoen bij het team heeft gespeeld, weer inschrijven in het team.
- Een bestaande speler, die vorig seizoen niet in het team heeft gespeeld, inschrijven in uw team.
- Een geheel nieuw lid inschrijven in uw team.

In **het eerste geval** (teamlid opnieuw inschrijven) worden de spelers van het team waarmee afgelopen seizoen competitie is gespeeld weergegeven. Door op de invulvakjes voor "inschrijven voor nieuwe termijn" te klikken selecteer je de spelers die komend seizoen ook deel uitmaken van je team.

In **het tweede geval** (speler overnemen uit ander team of een speler inschrijven die al een lidnummer heeft maar die vorig jaar niet gespeeld heeft) voer je onder "Speler overnemen uit ander team" het lidnummer en de achternaam van de betreffende speler in. Vul de achternaam in zonder tussenvoegsels (dus "Gerwen" ipv "van Gerwen"). In onze database wordt nu gezocht naar een speler die aan de gegevens in de invulvelden voldoet. Als de speler verschijnt vind je ook die naam aan om het lid in te schrijven. Indien de naam verkeerd wordt geschreven vind ons systeem het lid niet en wordt diegene als nieuw lid ingeschreven! Dit zal leiden tot dubbele inschrijvingen. Ben je er zeker van dat het een bestaande speler is, maar hij komt niet tevoorschijn mail dan eerst naar info@dbbr.nl om het lidnummer op te vragen.

LET OP! Ben je er niet zeker van of iemand al lid is geweest en dus al een lidnummer heeft neem ook dan eerst contact op. Hiermee voorkomen we dat mensen dubbel in de database komen te staan. Je kunt een speler even overslaan, en er later nog bijzetten, rond in dat geval stap 5 nog niet definitief af.

In **het derde geval** (nieuwe speler), moet je op de knop [Nieuwe speler] klikken. Je komt dan in een scherm waar je de nieuwe speler kunt toevoegen.

Je hoeft alleen de gegevens in te vullen waar een sterretje bij staat, dus ook een pasfoto.

Vul alle gegevens netjes in! Dit is ook de manier waarop spelers later op de site bij de uitslagen en standen zichtbaar zijn. Dus netjes hoofdletters bij de roepnaam en achternaam, en ALLE voorletters.

	FOUT	GOED
Voorletters	R	R.T.
Roepnaam	raymond	Raymond
Tussenvoegsel	Van	van
Achternaam	barneveld	Barneveld
Geboortedatum	24-12-63	24-12-1963

Nadat je alle spelers hebt aangevinkt "inschrijven voor nieuwe termijn", zie je aan de rechterzijde een overzicht van de spelers die je op dat moment hebt aangevinkt om het komende seizoen te gaan spelen binnen je team. Klik hierna onderaan de rechterzijde bij betalingen op IDEAL hiermee kan je de betaling voor het team voldoen.

Stap 3: Teamgegevens invullen

Vul hier alle teamgegevens in. Bij teamnaam vul je je teamnaam in voor het nieuwe seizoen, deze mag afwijken van het vorige seizoen. Wij zien op onze controlepagina dat er een naamswijziging heeft plaatsgevonden. Je kunt kiezen uit de lijst met speelgelegenheden. Als je speelgelegenheid er niet bij staat kies je voor "Nieuwe speelgelegenheid" en vul je alle gegevens verder in. Let er wel op dat je eerst goed controleert of de speelgelegenheid niet al bestaat bij de huidige speelgelegenheden. Immers kan een ander team al in deze gelegenheid spelen, en deze al hebben toegevoegd. Kijk bijvoorbeeld ook onder de C van Cafe of de S van Sporthal.

In het opmerkingenveld kunnen verzoeken worden gezet, bijvoorbeeld als je met 2 teams in dezelfde locatie speelt en je wilt beide gelijk of juist om-en-om spelen.

Heeft het team een non-playing captain (NPC), zet dat dan ook in het opmerkingenveld inclusief telefoonnummer en emailadres. Wel moet je bij de inschrijving verplicht een captain aanvinken. Kies tijdelijk een van de spelers, en wij zullen vervolgens de NPC handmatig verwerken.

Stap 4: Gegevenscontrole

Binnen deze stap moet je de gegevens van de spelers invullen, aanvullen of corrigeren. De velden emailadres, geboortedatum en de pasfoto zijn verplichte velden voor alle teamleden. Zorg voor een digitale goed gelijkende pasfoto. Deze foto moet het JPG-formaat hebben en moet duidelijk het gezicht van de betreffende speler bevatten. Dit is namelijk de foto die zichtbaar is voor de digitale passencontrole in teambeheer op de speeldag. Graag gewone pasfoto's of een goede selfie recht van voren. Dus géén vakantie- of familiefoto's aub. Heb je alle gegevens ingevuld dan kun je via het menu aan de linkerkant naar de volgende stap.

Stap 5: Inschrijving voltooien

Hier kun je de inschrijving voor akkoord verklaren en worden de gegevens naar de competitieleider gestuurd. De **inschrijving is pas compleet indien ook stap 5 voltooid is.**

Niet alles hoeft in één keer

Overigens hoef je niet alle stappen in één keer te voltooien. Als je bijvoorbeeld de namen al hebt ingevoerd, maar je moet de pasfoto's of e-mailadressen van je teamleden nog verzamelen dan kan dat. Ook kun je zolang je stap 5 nog niet hebt afgerond nog spelers toevoegen.

Pas als je bij stap 5 op akkoord heb geklikt is de inschrijving definitief en is je team volledig ingeschreven.

Deadline inschrijving

De deadline voor het inschrijven van de teams is :

Vrijdag 18 Augustus 2023

Wacht niet tot het laatste moment met inschrijven!

Wij maken namelijk de indeling vlak nadat de inschrijving is gesloten.

BOLLENSTREEK
RIJNLAND

Handleiding Inschrijven
via Teambeheer